



A lire attentivement:

Les domiciliations bancaires de tiers sont créées à l'état inactif et gérées directement depuis l'écran YGTID. Cette gestion donne la possibilité de définir autant de domiciliations bancaires pour un tiers que nécessaire. Il n'est pas obligatoire de renseigner la domiciliation bancaire d'un tiers.

La domiciliation sera uniquement utilisée pour effectuer les paiements nécessitant de connaître les références bancaires. Les domiciliations bancaires peuvent être créées dans la sphère ordonnateur, et modifiées ou complétées sur la sphère comptable.

Objectif: Cette fiche permet au gestionnaire de créer la domiciliation bancaire sur un tiers. (Plusieurs chemins peuvent vous amener à l'écran YGTID). L'agent comptable pourra ensuite valider ces domiciliations bancaires. Des résolutions de cas d'erreurs sont exposées en pages 8 et 10 de ce document.

- 1. Création de la domiciliation bancaire par le gestionnaire (page 1 à 8)
- 2. Validation de la domiciliation bancaire par l'agent comptable (ou son assistant, s'il est autorisé par l'agent comptable (limitation des droits / contrôle hors outil) (page 9 à 10)

GESTIONNAIRE : CREATION DE LA DOMICILIATION BANCAIRE

Mode opératoire général (tous types de tiers)

Se connecter à Op@le

Se positionner sur le module « TRANSVERSE », cliquez sur « Tiers » puis dans Domiciliation bancaire cliquer sur « Saisie des coordonnées bancaires ».

L'écran YGTID s'ouvre avec des champs vides.

YGTID Don	niciliations				69-	GTIDOC Documents
iers L	Ē	Domiciliation	L E		Az 7	GMDT Mandat de prélèven
3 Tiers	*000000001	erregrerg	rgr			
Domiciliation	01	Banque	* BNP	3*	BNP	
		Destina	tion * P 🖻	Code BIC *	BNPAFRPP039	
Compte banc	aire					
compte bane		1999 200 200				
Contrôle I	Banque	Guichet	Compte	Clé		
Contrôle I FR	Banque 19087 📰	Guichet Z77789 Ē	Compte 99776677823	Clé 19	0-	
Contrôle I FR E 9	9087 📰 Code IBAN	Guichet 77789 FR7699087777899	Compte 99776677823 977667782319	Clé 19	a	

3 Saisir le code tiers, la banque, le code BIC. Renseigner le code IBAN, puis tabuler pour que les champs Contrôle, Banque, Guichet, compte et clé soient automatiquement renseignés.

4) Il est possible de compléter les informations liées à la domiciliation au niveau des détails.

Enregistrer la domiciliation avec le bouton disquette 🛛 🗟

Aller dans les transactions liées et cliquer sur l'écran GTID	OC. Il est possible d'ajouter u	ne pièce jointe
comme le RIB pour une validation de l'agent comptable.	GTIDOC Documents	- 🗆 X

7	Cliquer sur le dossier pour aj	outer la pièce jointe
8	Enregistrer avec la disquette	0

			•			-		-		-
	GTIDOC	Do	cuments							x
									Pa 9	-
1	Entité	٠	DOMBC		-	Туре	* DOMBC			
	Fichier	*						V 0		
	Description									
										-
	Identifiant		00000007	30^01^P0	0001^2020^1	2	Extension	E		
	Créateur			Ξ		Ē		Imprimer		
1	Modificateur			E		n				





Mode opératoire spécifique pour les tiers hors élèves et responsables

Se connecter à Op@le

Se positionner sur le module « TRANSVERSE », cliquez sur « Tiers » puis cliquer sur « Consultation / modification de la fiche ». L'écran **YGKTIE** s'ouvre.

YGKTI	Fich	e tiers hors élèves et responsable	es		0 -	ъх
9	N° tie	rs 📘 No	n / Raison sociale			
	Nº SIR	ET	Prénom			
	Ē		Portable			
			Fixe			
			Travail			
			Courriel			
				Domiciliation		
	Ē					
FR	E	FRANCE				
Code s	ervice Ch	orus Portail Pro par défaut			Codes services	
Identi	fiant des	tinataire Chorus Portail Pro			Chorus Portail Pro	

Sur l'écran en mode recherche, renseigner le code du tiers créé. Cliquer sur Rechercher

Tiers 0000	0002326		* PA	L		
SIR	ET					
Fiche mise à jour	le 01/10	0/2020				
		Fiche fournisseur	Fiche client	Consultation de	s cumuls	
		Demondre de estemant	Titros do rosotto	mattata a star la star sate	and the first state of the first	
		Demandes de palement	intres de recette	Edition de la situatio	on comptable	
01 \Xi		Pièces Dépenses	Pièces Recettes Portable		on comptable	
NO1 E		Pièces Dépenses	Pièces Recettes Portable Fixe Travail Courriel		on comptable	
NO1 E		Pièces Dépenses	Pièces Recettes Portable Fixe Travail Courriel D	miciliation	on comptable	
001 E RUE DE BALE 58640 E	RIESPACH	Pièces Dépenses	Portable Fixe Travail Courriel	miciliation	on comptable	
201 E RUE DE BALE 58640 E R E	RIESPACH	Pièces Dépenses	Portable Fixe Travail Courriel	miciliation	on comptable	





	000002326	The second se	* PAU	L	
	SIRET				
Fiche mise à	jour le 01/10	0/2020			
		Fiche fournisseur	Fiche client	Consultation des cumuls	
		Demandes de paiement	Titres de recette	Edition de la situation comptab	e
		Pièces Dépenses	Pièces Recettes		
			Travail		
			Do	omiciliation	
68640	RIESPACH		Do	miciliation	
68640 FR	E RIESPACH E FRANCE		Do	miciliation	
68640 FR Code service	E RIESPACH FRANCE Chorus Portail	Pro par défaut	Do	miciliation	Codes services

Cliquer sur le bouton « Domiciliation ». L'écran YGTID s'ouvre.

Il faudra saisir :

- L'intitulé long et réduit de la banque
- Le code BIC
- Le code contrôle, le code banque et le code guichet, le compte et la clé. Vous pouvez directement renseigner le code IBAN et constater que les autres champs sont automatiquement alimentés.

YGTID Domiciliations		0 – – ×
Tiers 0000002326	Domiciliation 🗲	<u>ይ</u>
Tiers * 0000002326	DINOTEC	
Domiciliation 01	📰 Banque * CCM REGIO PLUS	* CMCIFR2A
	Destination * P 📰	Code BIC * CMCIFR2A
Compte bancaire		
Contrôle Banque	Guichet Compte	Clé
FR 🖻 10278 🗐	03134 🔄 00016014345	01
Code IBA	FR7610278031340001601434501	
L		
Mode saisie Pers	nnalisé	Ligne : 1 / 1
c la disquette 🐻		

La domiciliation bancaire du tiers hors élèves est créée à l'état inactif. Il est possible l'ajouter le RIB en pièce jointe





Tiers Domiciliation E CMDT Mandat de prélèvement Tiers * 0000002326 DINOTEC * CMCIFR2A * CMCIFR2A Domiciliation 01 E Banque * CCM REGIO PLUS * CMCIFR2A Destination * P E Code BIC * CMCIFR2A Compte bancaire Clé 01 Contrôle Banque Guichet Compte Code IBAN FR7610278031340001601434501 01	YGTID Domiciliatio	ns						6		Y CIDOC	Documents
Tiers * 0000002322 DINOTEC Domiciliation 01 Banque * CCM REGIO PLUS * CMCIFR2A Destination * P Code BIC * CMCIFR2A Compte bancaire Contrôle Banque Guichet Compte Clé FR 10278 03134 00016014345 01 Code IBAN FR7610278031340001601434501 Image: Second Sec	Tiers 0000002326	Ē	Domicili	ation		Ē			ନ୍	GMDT	Mandat de prélèveme
Domiciliation 01 E Banque * CCM REGIO PLUS * CMCIFR2A Destination * P E Code BIC * CMCIFR2A Compte bancaire Clé Contrôle Banque Guichet Compte FR E 10278 E 03134 E 000160143455 01 Code IBAN FR7610278031340001601434501 E Image: State Stat	Tiers * 0000	002326	E DIN	OTEC							
Destination * P E Code BIC * CMCIFR2A Compte bancaire Contrôle Banque Guichet Compte Clé FR 10278 © 03134 © 00016014345 01 Code IBAN FR7610278031340001601434501 Image: 1/1 Image: 1/1 Image: 1/1	Domiciliation 01		≣ Ba	nque 🕴	CCM REGIO PLUS			* CMCIFR2A			
Compte bancaire Contrôle Banque Guichet Compte Clé FR 10278 03134 00016014345 01 Code IBAN FR7610278031340001601434501 Image: FR7610278031340001601434501 Image: FR7610278031340001601434501			[)estinati	ion * P	E	Code BIC	* CMCIFR2A			
Contrôle Banque Guichet Compte Clé FR 10278 03134 00016014345 01 Code IBAN FR7610278031340001601434501 Image: Code IBAN FR7610278031340001601434501 Mode saisie Personnalisé Ligne : 1/1	Compte bancaire)			
FR E 03134 E 00016014345 01 Code IBAN FR7610278031340001601434501 Image: Code IBAN	Contrôle Banque		Guichet		Compte		Clé				
Code IBAN FR7610278031340001601434501	FR	Ŧ	03134	Ŧ	00016014345		01				
Mode saisie Personnalisé	Co	de IBAN	FR76102780	313400	01601434501						
Mode saisie Personnalisé Ligne : 1 / 1								J			
Mode saisie Personnalisé Ligne : 1/1											
	Mode saisie	Person	nalisé				Ligne : 1 / 1				

Aller dans les transactions liées et cliquer sur l'écran GTIDOC. Il est possible d'ajouter une pièce jointe comme le RIB pour une validation de l'agent comptable.

Cliquer sur le dossier pour ajouter la pièce jointe

i i i i i i i i i i i i i i i i i i i	GTIDOC Do	cuments				- ¤ x
						ନ୍ <u>ଥ</u> ା ≯ ∸
1	Entité *	DOMBC	🚽 Туре	e * DOMBC		
	Fichier *					
	Description					
	Identifiant	000000730^01^P00	0001^2020^12	Extension	E	
	Créateur	Ē			Imprimer	
	Modificateur	E	0			
						-
	Mode saisie			Ligne	:1/1	
8 Enregistrer avec	ladisquette	e 🗟				

L'agent comptable devra ensuite valider cette domiciliation bancaire.



(



Fiche 21 : Création et validation des domiciliations bancaires

Mode opératoire pour les tiers responsables

Se connecter à Op@le

Se positionner sur le module « TRANSVERSE », cliquez sur « Tiers » puis sur Tiers élèves cliquer sur « Consultation de la fiche». L'écran YIDELEVE s'ouvre.

VIDELEVE Fiche tiers élève et res	ponsables							- 🗆 ×
N° élève	Date de naissance			Contacts é	lève			
Nom de famille	Division				Ŧ			
Nom d'usage						Portable		
Defense						Fixe		
Prenom						Travail		
						Courriel		
					5			
				FR	■ FRANCE			
Elève				Adresses d	le tiers			
* =				*				
Responsable					Ξ	Portable		
* =		Paie les frais	Non			Fixe		
Détails		Perçoit les aides	Non			Travail		
						Courriel		
							Domiciliation	
				L	Ē	Prélèvement	Mandat de prélèvement	
			FH	FR	= FRANCE		Exclusion processus relance	
				C			Enclosion processos reformed	

Sur l'écran en mode recherche, renseigner le code du tiers élève. **Cliquer sur Rechercher**

DELEVE Fic	che tiers élève et res	ionsables							0 -
	che hers elere et res	on our of the second seco							v –
Elève (0000009241	ALI EDDYNE	Elamine		Contacts élève				
Né(e) le :	21/02/2007 🗂 Mineu	r	Bourse OUI		001 🖻				
uméro INE 1	100035702BA		Prélèvement Non		14 RUE ALFRED CAULIER RÉS FRENE	Portable +	+33600000000		
entrée Ets 0	03/09/2018 🗇	Fiche	mise à jour le 28/07/2	020 📾	APPT 51	Fixe +	-33300000000		
sortie Ets	۲					Travail +	+33300000000		
Division 5	5B	Demandes de paiement	Titres de recette	Consultation des cumuls		Courriel r	narianne.meinrad@	ac-strasbourg.fr	
Régime [DP DAN	Pièces Dépenses	Pièces Recettes	Edition de la situation comptable	59430 E DUNKERQUE				
Régime [Pièces Dépenses	Pièces Recettes	Edition de la situation comptable	59430 문 DUNKERQUE FR 로 FRANCE				
Régime [1. Liens élè	DP DAN	Pièces Dépenses	Pièces Recettes	Edition de la situation comptable	\$9430 Ē DUNKERQUE FR Ē FRANCE Adresses de tiers * PONSEELE	Jeannine			
Régime [1. Liens élè 0 OP@LE 9239	DP DAN	Pièces Dépenses	Pièces Recettes Pièces fia Qui	Edition de la situation comptable	\$9430 Ē DUNKERQUE FR Ē FRANCE Adresses de tiers * • PONSEELE 001	Jeannine	+3360000000		
Régime [1. Liens élè o OP@LE 9239 9240	PP DAN eve/respons ▼ Nom PONSEELE ALI EDDYNE	Pièces Dépenses Liste des colonnes Prénom Jeannine Ellas	Pièces Recettes Pièces fra Quí Non	Edition de la situation comptable	\$9430 Ē DUNKERQUE FR Ē FRANCE Adresses de tiers * * PONSEELE 001 Ē 14 RUE ALFRED CAULIER RÉS FRENE	Jeannine Portable Fixe	+3360000000 +3330000000		
Régime [1. Liens élè o OP@LE 9239 9240	PDAN	Pièces Dépenses Liste des colonnes Prénom Jeannine Ellas	Pièces Recettes Pièces fra Qui Non	Edition de la situation comptable	\$9430 Ē DUNKERQUE FR Ē FRANCE Adresses de tiers * PONSEELE 001 Ē 14 RUE ALFRED CAULIER RÉS FRENE APPT 51	Jeannine Portable Fix Travai	+33600000000 +33300000000 +3330000000		
Régime [1. Liens élè o OP@LE 9239 9240	PDAN Verfespons v Some Source	Pièces Dépenses Liste des colonnes Prénom Jeannine Elias	Pièces Recettes Pièces fra Qui Non	Edition de la situation comptable	S9430 ■ DUNKERQUE FR ■ FRANCE Adresses de tiers * PONSEELE 001 If RUE ALFRED CAULIER RÉS FRENE APPT S1	Jeannine Portable Fix Travai Courte	+3360000000 +3330000000 +3330000000 marianne.meinr	ad@ac-strasbourg.fr	
Régime [1. Liens élè 0 OP@LE 2239 2240	PDAN	Pièces Dépenses Liste des colonnes Prénom Jeannine Elïas	Pièces Recettes Paie les fra Oui Non	Edition de la situation comptable	S9430 ■ DUNKERQUE FR ■ FRANCE Adresses de tiers * PONSEELE 001 ■ 14 RUE ALFRED CAULIER RÉS FRENE APPT 51	Jeannine Portable Fix Travai Courrie	+3360000000 +3330000000 +3330000000 +3330000000 marianne.meinr Domiciliai	ad@ac-strasbourg.fr	
Régime [1. Liens élè 0 OP@LE 9239 9240	PDAN	Pièces Dépenses Pièces Dépenses Pièces Dépenses Prénom Peannine Ellas	Pièces Recettes Pièces Recettes Oui Oui Non	Edition de la situation comptable	S9430 E DUNKERQUE FR E FRANCE Adresses de tiers * PONSEELE 001 E 14 RUE ALFRED CAULIER RÉS FRENE APPT 51 59430 E DUNKERQUE	Jeannine Portable Fix Travai Courrie Prélévemen	+33600000000 +33300000000 +33300000000 marianne.meinr Domicilia t Non I	ad@ac-strasbourg.fr tion Mandat de prélèvement	

Se positionner sur un des responsables de l'élève afin de renseigner sa domiciliation bancaire





5 Cliquer sur le bouton « Domiciliation »

YIDELEVE Fiche tiers élève et resp	onsables					0 – 🗆 x
Elève 0000009241	ALI EDDYNE	Elamine		Contacts élève		
Né(e) le : 21/02/2007 🖨 Mineur		Bourse OUI		001		
Numéro INE 100035702BA	P	rélèvement Non		14 RUE ALFRED CAULIER RÉS FRENE	Portable +3360000000	
Date entrée Ets 03/09/2018 🝵	Fiche	mise à jour le 28/07/202	0	APPT 51	Fixe +3330000000	
Date sortie Ets					Travail +3330000000	
Division 5B	Demandes de paiement	Titres de recette	Consultation des cumuls		Courriel marianne.meinrad@ac-strasbourg.fr	
Régime DP DAN	Pièces Dépenses	Pièces Recettes	Edition de la situation comptable	59430 E DUNKERQUE		
				FR E FRANCE		
 ↓ Liens élève/respons 	Liste des colonnes		6 7 0	Adresses de tiers		
↓ Liens élève/respons ▼ ↓ Numéro OP@LE Nom	Liste des colonnes Prénom	Paie les frais	Image: Object of the state	Adresses de tiers * PONSEELE	Jeannine	
▲ 1. Liens élève/respons ▲ Numéro OP@LE Nom 0000009239 PONSEELE	Liste des colonnes Prénom Jeannine	Paie les frais Oui	Perçoit les aides Oui	Adresses de tiers * PONSEELE 001	Jeannine Portable +3360000000	
Numéro OP@LE Nom 0000009239 PONSEELE 0000009240 ALI EDDYNE	Liste des colonnes Prénom Jeannine Elias	Paie les frais Oui Non	Perçoit les aides Oui Non	Adresses de tiers * PONSEELE 001 문 14 RUE ALFRED CAULIER RÉS FRENE	Jeannine Portable +33600000000 Fixe +3330000000	
Numéro OP@LE Nom 0000009239 PONSEELE 0000009240 ALI EDDYNE	Liste des colonnes Prénom Jeannine Elias	Paie les frais Oui Non	Perçoit les aides Oui Non	Adresses de tiers * PONSEELE 001 E 14 RUE ALFRED CAULIER RÉS FRENE APPT 51	Jeannine Portable +33600000000 Fixe +3330000000 Travail +3330000000	
Numéro OP@LE Nom 0000009239 PONSEELE 0000009240 ALI EDDYNE	Liste des colonnes Prénom Jeannine Elias	Paie les frais Oui Non	Perçoit les aides Oui Non	Adresses de tiers PONSEELE 001 E 14 RUE ALFRED CAULIER RÉS FRENE APPT 51	Jeannine Portable +33600000000 Fixe +3330000000 Travail +3330000000 Co 5	_
Numéro OP@LE Nom 0000009239 PONSEELE 0000009240 ALI EDDYNE	Liste des colonnes Prénom Jeannine Elias	Paie les frais Oui Non	Perçoit les aides Oui Non	Adresses de tiers * PONSEELE 001 문 14 RUE ALFRED CAULIER RÉS FRENE APPT 51	Jeannine Portable +3360000000 Fixe +3330000000 Travail +3330000000 Co 5 Domiciliation	_
Numéro OP@LE Nom 0000009239 PONSEELE 0000009240 ALI EDDYNE	Liste des colonnes Prénom Jeannine Elias	Paie les frais Oui Non	Perçoit les aides Oui Non	Adresses de tiers PONSEELE 001 E 14 RUE ALFRED CAULIER RÉS FRENE APPT 51 59430 E DUNKERQUE	Jeannine Portable +3360000000 Fixe +3330000000 Travail +3330000000 Co Domiciliation Prélèvement Non Mandat de prélèvem	ent
Numéro OP@LE Nom 0000009239 PONSEELE 0000009240 ALI EDDYNE	Liste des colonnes Prénom Jeannine Elias	Paie les frais Oui Non	Veryoit les aides	Adresses de tiers PONSEELE 001 E 14 RUE ALFRED CAULIER RÉS FRENE APPT 51 S9430 E DUNKERQUE FR E FRANCE	Jeannine Portable +3360000000 Fixe +3330000000 Travail +3330000000 Co Domiciliation Prélèvement Non Mandat de prélèvem Exclusion processus relance	ent

L'écran YGTID s'ouvre.

II faudra saisir :

- L'intitulé long et réduit de la banque
- Le code BIC
- Le code contrôle, le code banque et le code guichet, le compte et la clé. Vous pouvez directement renseigne le code IBAN et constater que les autres champs sont automatiquement alimentés.

YGTID Do	omiciliations					0 - D X
Tiers 0000	009239 🔳	Domiciliation		E		ዲ ይ
Tie	rs * 0000009239	■ PONSEELE				
Domiciliatio	on	■ Banque ¹	*		*	
		Destinat	ion * P	Ŧ	Code BIC *	
Compte bar	ncaire					
Contrôle	Banque	Guichet	Compte		Clé	
Ē	Ē	Ē				
	Code IBAN					
Mode saisie	Persor	nalisé		L	igne : 1 / 1	

Enregistrer avec la disquette





La domiciliation bancaire du tiers hors élèves est créée à l'état inactif.

YGTID Do	omiciliations						8		Documents
iers 0000	000049 📰	Dom	iciliation		E		ති	GMDT	Mandat de pre
Tier	rs * 0000000049	E	AERNOUT						
Domiciliatio	n 01	E	Banque 🔸	SOCIETE GENERALE			SGEN		
			Destinati	on * P	Ŧ	Code BIC *	SOGEFRPPPSZ		
Compte bar	ncaire								
Contrôle	Banque	Guichet		Compte		Clé			
FR ≣	66666 📰	66666	Ē	444444444		32			
	Code IBAN	FR76666	666666644	444444432					
	Damas	a a listà				Lime:1/1			

Aller dans les transactions liées et cliquer sur l'écran GTIDOC. Il est possible d'ajouter une pièce jointe comme le RIB pour une validation de l'agent comptable.

8) Cliquer sur le dossier pour ajouter la pièce jointe

	GTIDOC Do	ocuments				- ¤ ×
						<u>ନ</u> ୍ଧ ୬ ∸
	Entité *	DOMBC	🚽 Тур	e * DOMBC	Ē	
	Fichier *				V	
	Description					
	Identifiant	000000730^01^P0	0001^2020^12	Extension	Ē	
	Créateur	E			Imprimer	
	Modificateur	Ē				
						-
	Mode saisie			Ligne	e:1/1	
Enregistrer avec la	a disquette	00				

L'agent comptable devra ensuite valider cette domiciliation bancaire.



3



Fiche 21 : Création et validation des domiciliations bancaires

Gestion des erreurs : Modification de la pièce jointe

Si je souhaite modifier la pièce joint en tant que Gestionnaire.



Aller dans TRANSVERSE > Tiers>Domiciliation bancaire > bouton « Saisie des coordonnées bancaires ». L'écran YGTID s'affiche.

Saisir le code tiers sur la barre de recherche et cliquer sur « Exécuter la recherche ».

-							
	YGTID Domiciliations					GTIDOC Documents	
3	Tiers 0000000116	Domiciliation	Ē		<mark>ි</mark> දි	GMDT Mandat de prélèveme	nt
đ	Tiers *	E					
r	Domiciliation		*	*			
		Destin	ation * P	Code BIC *			
	Compte bancaire						
	Contrôle Banque	Guichet	Compte	Clé			
	Code IE	BAN					
- 1							
-	Mode recherche	Personnalisé		Ligne : 1 / 1			
Aller d	lans les transactio	ons liées et cli	quer sur GTIDO	C.			
\smile	_		•				
	GTIDOC	Documents		-			
				<u>ይ</u>	۶.		
	En	tité * DOMBC	Type * DOMBC	5			
	Description	ion Squirrel	_20210121062004_134136.jpg				
	Identifi	ant 0000000116^01^P0	0001^2021^01 Extensio	JPG 🚍			
	Créat	eur GE01 🛒	21/01/2021	Imprimer			
	Modificat	eur GE01 🖃	21/01/2021				
	Mode saisi	e		Ligne:1/1	*		
5 Clique	er sur le dossier e	t sélectionner	un autre docum	ent.			
6 Chang	ger la description					1	
	istror avec la disa						
	isuel avec ladisq					g	2
							-

L'agent comptable peut également modifier la pièce jointe en réalisant la même action dans TRANSVERSE > Tiers>Domiciliation bancaire > bouton « Modification des coordonnées bancaires ».





AGENT COMPTABLE : VALIDATION DE LA DOMICILIATION BANCAIRE

Les domiciliations bancaires des nouveaux tiers sont créées à l'état inactif. La validation des domiciliations bancaires consiste à rendre les domiciliations bancaires crées par d'autres profils à l'état Actif. Cette action est réalisée par l'Agent comptable sur l'écran YGTIDV.

Se connecter à Op@le avec un profil AC (Agent comptable)

Cliquer sur le bouton « Actions à réaliser » puis sur « Validation des domiciliations bancaires ».
 L'écran YGTIDV s'ouvre et la recherche se lance automatiquement sur les domiciliations bancaires inactives.



3 L'agent comptable ou les acteurs habilités (par délégation) doivent passer l'écran « Etat » de la domiciliation bancaire de « Inactif » à « Actif ».

Enregistrer avec la disquette

L'écran « Association TIE-ETS » (la partie inférieure) permet de retrouver les lignes de données correspondants aux domiciliations bancaires à valider. Renseigner le code OP@LE de la domiciliation bancaire sur le collectif fournisseur et/ou client. Ce paramétrage est important pour les règlements. (Exemple sur mon tiers qui a le collectif F pour fournisseur et C pour client associer, le code « Domiciliation » est 01)



La domiciliation bancaire peut désormais être utilisée pour effectuer les demandes de paiement sur son établissement de rattachement.





Validation des domiciliations bancaires

5

Contactez l'agent comptable pour lui notifier l'erreur car l'agent comptable est le seul à avoir les droits pour modifier la domiciliation bancaire avant la validation de l'agent comptable.

Se connecter sur le profil d'agent comptable.

c/P Cliquer sur le bouton « validation de la domiciliation bancaire L'écran YGTIDV s'affiche.



L'agent comptable peut effectuer la modification puis enregistrer avec la

disquette. Il faudra ensuite passer la domiciliation bancaire en état « Actif ».

Gestion des erreurs / Correction

tion bancaire après sa validation. L'agent comptable peut modifier la domicilia

Aller dans TRANSVERSE>TIERS>Domiciliation bancaire> le bouton « Modification des coordonnées bancaires ».

L'écran YGTID s'affiche en mode recherche.

Saisir le code du tiers et cliquer surrecherche



YGTID Do	miciliations					2°- • ×
2						<u>ት</u> ይ
Tier	s 000000011	16 =				
Domiciliatio	n		Banque			
Mnémoniqu	e		Destination	Ē	Code SWIFT	
Compte band	taire					
Contrôle	Banque	Guichet	Cor	npte	Clé	
Ē		E	Ē			
	Code IB	AN				
	Tiers seconda	ire	Ē			
Domic	iliation seconda	ire	E			
Mada rasharsh		Dessenaelisé			Linna 1 / 1	

Agent comptable