

# Le quart d'heure DSII



## OPTIMISER SES RÉUNIONS À DISTANCE AVEC **BBB** (Visio –agents)



→ **Gérer ses documents et ses supports**

Bienvenue !

- Cette session est enregistrée, elle est mise ensuite à disposition sur Toutapod
- Vous pouvez poser des questions en activant votre micro, ou en utilisant le fil de discussion

# Le programme

## Préparer sa réunion

- Utiliser un support
- Gérer ses documents
- Se préparer à montrer son bureau et son navigateur

## Animer sa réunion

- Passer d'un support à l'autre (documents et partage d'écran)
  - Faciliter l'expérience des invités
-



# Ce que l'on peut utiliser en réunion

- Un **support** → le fil directeur, la trace, à télécharger
- Des **documents** (fichiers) → que l'on peut annoter (annotations exportables) et/ou rendre téléchargeables
- Un **tableau blanc** → pour annoter (exportable)
- Une **application** → partage d'écran
- Son **navigateur** → partage d'écran
- Une **vidéo** → comme ressource
- Si **rien** → autant utiliser une conférence téléphonique ; ou alors on peut afficher toutes les webcams, pour une réunion d'équipe par exemple.



# Préparer sa réunion

## Préparer ce que je vais utiliser en réunion

- Mon **support** : le convertir en 
- Mes **fichiers** : fichiers Office possibles, mais préférer 
- Un **tableau blanc** : déjà dans BBB
- Une **application** : l'ouvrir
- Mon **navigateur** : préparer une fenêtre dédiée à la réunion, avec les onglets dont j'aurai besoin
- Une **vidéo** : récupérer le lien

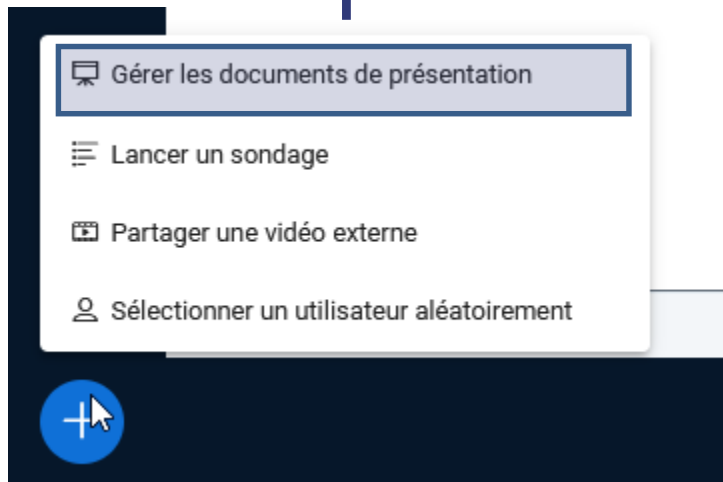
 les documents ne persistent pas : on ne peut pas préparer sa salle

---

# Préparer sa réunion

## Ouvrir la salle de réunion et importer ses documents

1



Gérer les documents de présentation

Lancer un sondage

Partager une vidéo externe

Sélectionner un utilisateur aléatoirement

+

2




Présentation

Annuler **Confirmer**

En tant que présentateur, vous avez la possibilité de télécharger n'importe quel document Office ou fichier PDF. Nous recommandons le fichier PDF pour de meilleurs résultats. Veuillez vous assurer qu'une présentation est sélectionnée à l'aide du cercle à cocher sur la droite.

 **EN COURS** adm-accueil.pdf   



Faites glisser les fichiers ici pour les charger  
[ou recherchez dans vos fichiers](#)

6



Charger 2 éléments

Présentation 1.pdf

Conversion du fichier en cours...

Présentation 2.pdf

Conversion du fichier en cours...

7



Télécharger la présentation d'origine



# Présentation

Annuler

Confirmer

5

En tant que présentateur, vous avez la possibilité de télécharger n'importe quel document Office ou fichier PDF. Nous recommandons le fichier PDF pour de meilleurs résultats. Veuillez vous assurer qu'une présentation est sélectionnée à l'aide du cercle à cocher sur la droite.

adm-accueil.pdf



Présentation 1.pdf



**EN COURS** Présentation 2.pdf



3

4

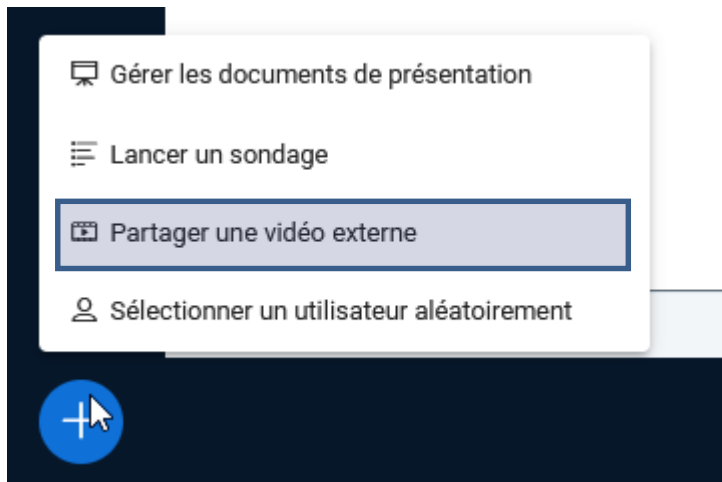
Le téléchargement de la présentation est autorisé - cliquez pour ne plus autoriser le téléchargement



Faites glisser les fichiers ici pour les charger  
[ou recherchez dans vos fichiers](#)

# Préparer sa réunion

## Diffuser une vidéo



 PodEduc

<https://podeduc.apps.education.fr>

# Préparer sa réunion

## <> Intégrer dans une page web

Copiez le contenu de cette boîte de texte et collez-le sur votre page :

```
<iframe src="https://podeduc.apps.education.fr/video/15604-iam-groupe-cours-demo-reunion-du-20230406/?is_iframe=true" width="640" height="360" style="padding: 0; margin: 0; border:0" allowfullscreen ></iframe>
```



## 🔗 Intégration BigBlueButton/H5P

Utilisez ces liens dans une conférence BigBlueButton ou une activité vidéo interactive H5P :

360p <https://podeduc.apps.education.fr/media/videos/d36290737266565d4d43f6fe25a25ea7b05463d29b4ded808304469eba03c5f0/15604/360p.mp4>

720p <https://podeduc.apps.education.fr/media/videos/d36290737266565d4d43f6fe25a25ea7b05463d29b4ded808304469eba03c5f0/15604/720p.mp4>

## 🔗 Partager le lien

Utiliser ce lien pour partager la vidéo :

<https://podeduc.apps.education.fr/video/15604-iam-groupe-cours-demo-reunion-du-20230406/>

QR code pour le lien : 



5:12 / 21:53  








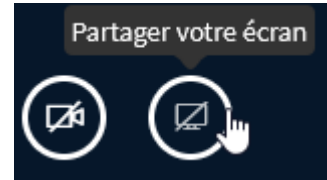
# Se préparer à montrer son bureau et son navigateur

= en cas de partage d'écran

- Un **bureau** propre
- Une fenêtre de son **navigateur** prête avec les onglets dont on aura besoin
- Repérer le **plein écran** du navigateur

👍 par exemple, avec  on utilisera la touche **F11** sous 

Chaque outil a ses raccourcis pour afficher le plein écran 



Pourquoi  
proposer le  
plein écran  
?

# Préparer sa réunion

## Tester en amont :

- le **partage d'écran**
  - le passage d'une **ressource** à l'autre
  - la lecture de la **vidéo**
  - le **plein écran** 😊
-

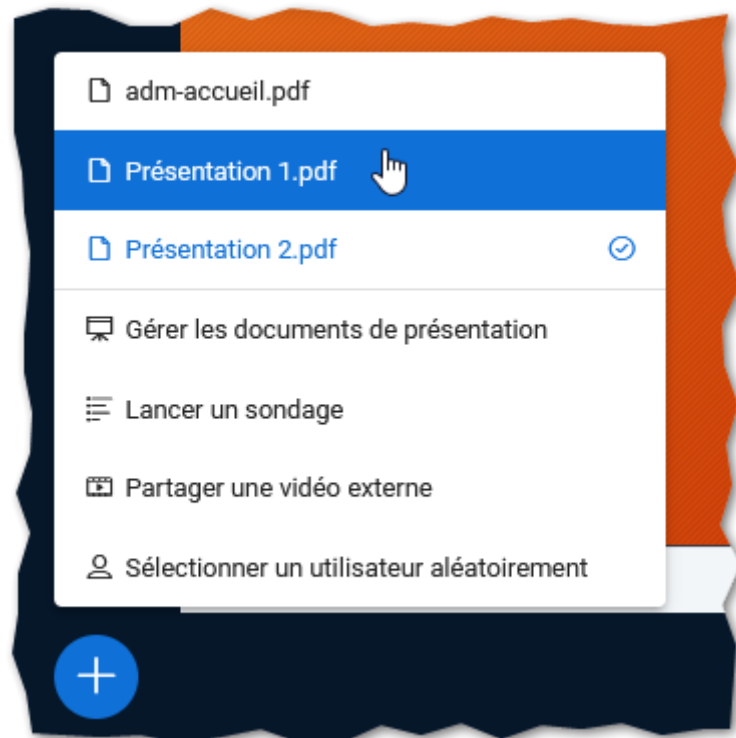
# Animer sa réunion

**La préparation en amont me fera gagner en agilité  
= faciliter l'expérience des participants**

- Passer aisément d'une ressource à une autre
  - Faire **annoter** une ressource
  - Diffuser une **vidéo** dans les meilleures conditions possibles
  - Permettre le **téléchargement** des ressources souhaitées (support mais aussi ce qui sera construit pendant la réunion)
-

# Animer sa réunion

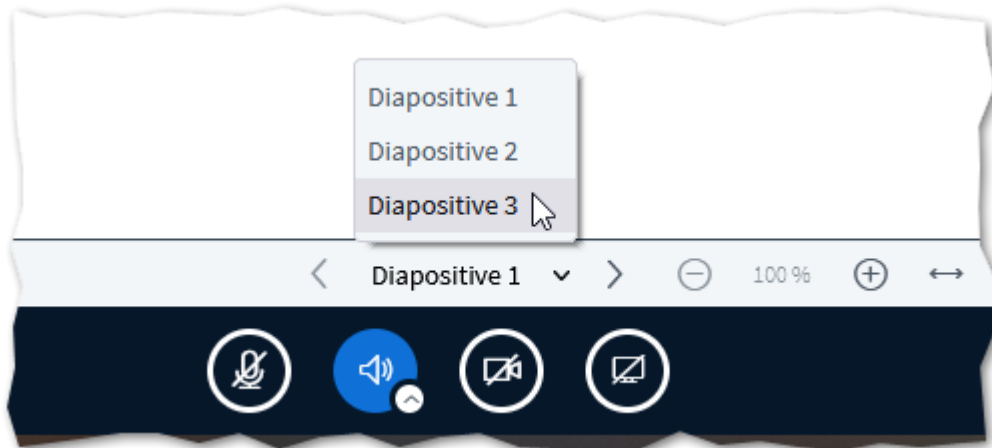
Passer d'une ressource  
à une autre



# Animer sa réunion

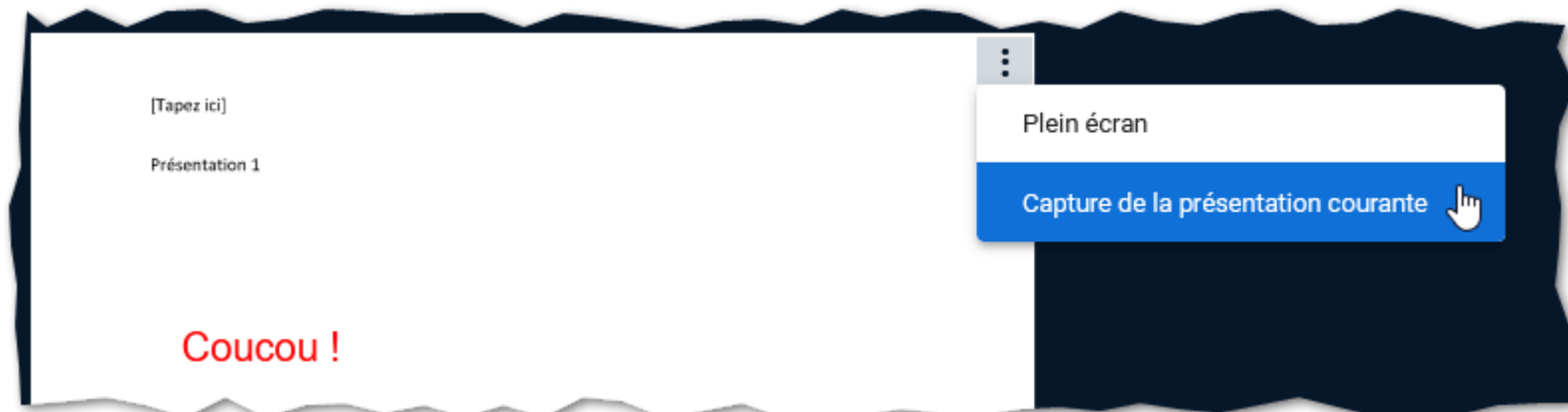
Passer d'une page  
à une autre

Utiliser  
le pointeur laser



# Animer sa réunion

Annoter un document ou un tableau blanc  
Sauvegarder une trace



## Pointeur de souris

Faciliter la visibilité du pointeur et des commentaires tactiles de la souris.

### Modifier la taille et la couleur du pointeur

Modifier la taille du pointeur



Modifier la couleur du pointeur

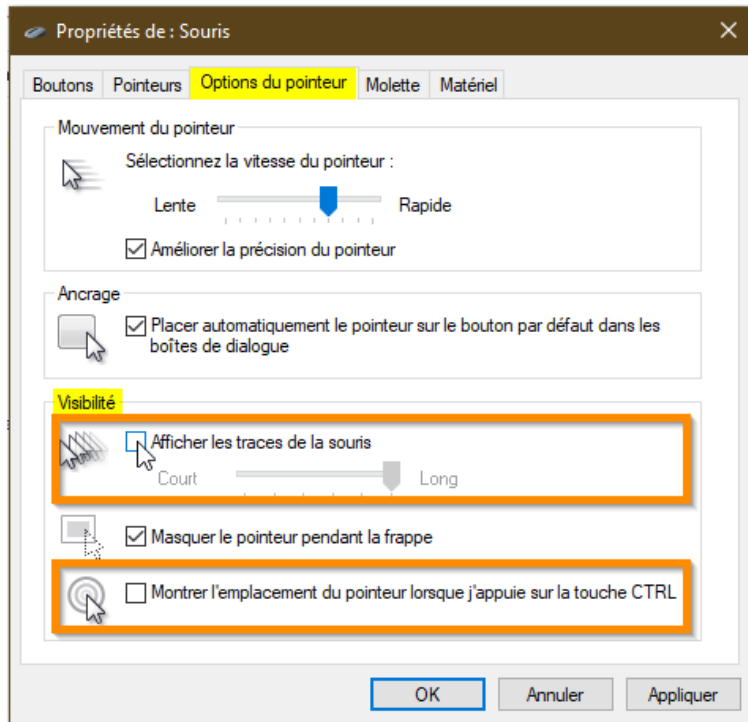


### Modifier la rétroaction tactile

Afficher la rétroaction visuelle autour des points de contact lorsque je touche l'écran

Activé

Obscurcir et agrandir la rétroaction visuelle pour les points de contact





vos questions ?



*Merci !*

---